

ESTATUTS ASSOCIACIÓ D'ANTICS ALUMNES I ALUMNES DE L'ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES DEL VALLÈS ORIENTAL (AAAI AEOIVO)

Capítol I. Constitució, denominació, àmbit territorial, fins, activitats, duració, domicili social i socis

Article 1

Amb la denominació d'Associació d'Antics Alumnes i Alumnes de l'EOI del Vallès Oriental es constitueix, a la localitat de Granollers, una associació d'antics alumnes i alumnes d'àmbit comarcal, sense afany de lucre, d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008 de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a persones jurídiques, i, subsidiàriament, per la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol) i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març).

Article 2

Els fins d'aquesta associació són els següents:

- a) Estudiar, considerar i conèixer tot el que afecti la situació dels antics alumnes i alumnes del centre, i poder-ne expressar l'opinió i el criteri.
- b) Facilitar l'exercici dels drets que la legislació vigent reconeix a favor dels antics alumnes i alumnes, en especial dels assenyalats en l'article 6 de la Llei orgànica del dret a l'educació.
- c) Impulsar la participació i la col·laboració activa dels seus membres en els treballs educatius que formen part del projecte educatiu de l'associació, és a dir, l'aprofundiment dels coneixements de les llengües estudiades a l'EOI com també en les activitats complementàries i extraescolars que puguin programar i organitzar el Consell Escolar i la direcció del Centre.
- d) Promoure la informació i la participació dels antics alumnes i alumnes en el Consell Escolar i en els diversos òrgans consultius i de participació establerts per la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars de Catalunya.
- e) Informar sobre activitats culturals, esportives, d'esbarjo i de foment de l'acció cooperativa i del treball en equip; organitzar-ne, i participar-hi.
- f) Promoure tota mena de relacions amb altres organitzacions i associacions d'antics alumnes i alumnes, com també la creació de federacions i confederacions, d'acord amb el que estableix la legislació vigent.
- g) Promoure activitats encaminades a millorar l'aprenentatge dels idiomes dels alumnes i antics alumnes del centre.

Article 3

Per al compliment dels fins exposats en l'article anterior, l'associació pot organitzar servei de préstec de material didàctic, classes de conversa en els diferents idiomes, conferències, taules rodones, cinefòrums, concursos i competicions diverses, grups de teatre, sortides a l'aire lliure amb marxas i acampades, activitats esportives, colònies i campaments d'estiu, excursions culturals i turístiques, festes socials, etc. Que estaran també obertes a amics i familiars dels membres de l'associació.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 4

El domicili social es troba a Granollers, carrer de Veneçuela núm.86, i el seu àmbit d'activitats principals se circumscriu majoritàriament a Catalunya

Article 5

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

1. Poden ser membres de l'associació els antics alumnes i alumnes que estiguin o hagin estat matriculats al centre.

2. En seran socis de ple dret els alumnes que estiguin matriculats al centre i hagin abonat la quota anual corresponent.
3. També en podran ser socis de ple dret els ex-alumnes que hagin abonat la quota corresponent.
4. Tanmateix podran ser socis d'honor totes aquelles persones, pertanyents o no a l'Associació, que aquesta consideri poden merèixer aquest títol pels seus mèrits personals, per la seva significació cultural i social i per les seves activitats de recolzament i ajut a l'Associació, prèvia acceptació d'aquest nomenament i la seva admissió aprovada per l'Assemblea General. Tindran els mateixos drets i obligacions que els socis de ple dret, si bé quedaran rellevats del pagament de qualsevol quota o derrama.
5. Els socis menors d'edat no tenen vot en les Assemblees i no poden elegir ni ser elegits membres de la Junta Directiva, els quals estaran representats per l'Òrgan de Govern.

Article 6

Els socis i sòcies tenen els drets següents:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts i del RRI quan aquest estigui en vigència.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 7

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 8

La condició de soci es perd:

1. Per falta de pagament de les quotes establertes, sempre i quant la Junta Directiva no decideixi el contrari.
2. Per voluntat pròpia, comunicada per escrit a la Junta Directiva de l'associació.
3. Per incompliment de les obligacions estatutàries.

La baixa de l'Associació haurà de ser decidida per la Junta Directiva, un cop escoltat l'interessat, en expedient contradictori i instruït a l'efecte.

Capítol II. Òrgans de govern i representació

Article 9

Són òrgans de l'associació:

1. l'Assemblea General de socis i sòcies
2. la Junta Directiva
3. l'Òrgan Gestor

A. L'Assemblea General

Article 10

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.
4. Les assemblees poden ser ordinàries i extraordinàries.

Article 11

Són competències de l'Assemblea General ordinària:

1. Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
2. Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
3. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
4. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 12

Són competències de l'Assemblea General extraordinària:

1. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
2. Modificar els estatuts.
3. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
4. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
5. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
6. Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
7. Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

Article 13

Tant les assemblees ordinàries com les extraordinàries queden vàlidament constituïdes en primera i única convocatòria sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies presents o representats.

Article 14

L'Assemblea General ordinària s'ha de reunir necessàriament una vegada l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic. Ha de ser convocada amb quinze dies d'antelació pel president/a de la Junta Directiva, mitjançant un anunci exposat al domicili social, una citació personal o via procediment telemàtic (correu electrònic), on ha de figurar a més l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 15

L'Assemblea General extraordinària s'ha de reunir en convocatòria especial, amb els mateixos requisits assenyalats en els dos articles anteriors, quan ho determina la Junta Directiva o bé quan ho sol·licita el deu per cent dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 16

El president/a i el secretari/ària de l'Assemblea General són els de la Junta Directiva. Si el president/a no hi és, l'ha de substituir el vocal de més edat de la Junta. Si el secretari/ària no hi és, l'ha de substituir el vocal de menys edat de la Junta.

El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 17

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els associats poden delegar la seva assistència amb el seu vot a un altre soci, sempre que es faci per escrit i per a cada reunió.
3. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
4. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
5. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Article 18

Els acords adoptats conforme als preceptes anteriors obliguen tots els socis i sòcies, fins i tot els no assistents.

Article 19

Els acords que vagin en contra dels estatuts o del caràcter propi del centre o bé que infringeixin els fins de l'associació, poden ser objecte de recurs davant l'Assemblea General seguint el procediment que estableix la Llei d'associacions.

B. La Junta Directiva

Article 20

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. La Junta Directiva ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president i un secretari, i un màxim de dotze membres.
3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
4. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.
5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 21

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
 - b) incapacitat o inhabilitació
 - c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - d) separació acordada per l'Assemblea General
 - e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 22

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 1. subvencions o altres ajuts.
 2. l'ús de locals o edificis que facilitin l'assoliment d'alguns dels objectius de l'Associació i també que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
- l) Obrir i cancel·lar comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 36.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 23

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària una vegada cada tres mesos.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.
3. Les reunions de la Junta Directiva es poden fer per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que resti garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra al lloc on és la persona que la presideix.

Article 24

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé

- de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.
 4. Els membres de la Junta Directiva poden delegar el seu vot en un altre membre de la mateixa, delegació que només serà vàlida si s'ha fet per escrit i per cada reunió.
 5. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.
 6. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 25

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 26

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Article 27

Són competències del secretari/ària:

1. Custodiar i portar els llibres d'actes i de registre de socis i sòcies, els documents i el segell de l'associació.
2. Fer les actes de les reunions i expedir-ne certificats amb el vistiplau del president/a.

Article 28

Correspon al tesorera/a:

1. Custodiar els fons de l'associació i portar els llibres de comptabilitat.
2. Preparar els balanços i pressupostos de l'associació perquè siguin aprovats per l'Assemblea General.
3. Autoritzar, juntament amb el president/a i un membre de l'Òrgan Gestor, la disposició dels fons.

C. L'Òrgan Gestor

Article 29

Està integrat per tres persones majors d'edat, designades per la Junta Directiva entre els socis i sòcies.

Article 30

Els membres de l'Òrgan Gestor, amb ple respecte per l'activitat associativa, supleixen, quan cal, la capacitat legal d'obrar que no puguin tenir per raó d'edat els òrgans rectors de l'associació. Per tant, assumeixen les obligacions contractuals que l'entitat vulgui formalitzar, administren el patrimoni de l'associació i la representen legalment davant terceres persones.

Article 31

L'Òrgan Gestor vetlla per la correcta gestió econòmica de l'associació.

Article 32

L'Òrgan Gestor assumeix les gestions solidàriament, de manera que tots els seus membres són igualment responsables dels actes que du a terme.

Capítol III. Patrimoni fundacional, recursos econòmics, administració i límits del pressupost anual

Article 33

L'associació, que no té patrimoni inicial, utilitza per al compliment dels seus fins els mitjans econòmics següents:

- a) quotes obligatòries dels socis i sòcies
- b) aportacions voluntàries
- c) donatius o subvencions
- d) qualsevol altre ingrés o renda que pugui obtenir l'Associació sempre dintre de les seves finalitats i d'acord amb la Llei i els Estatuts.

Article 34

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva
2. Les quotes obligatòries són establertes per l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva; no són reintegrables en cap cas i es destinen a atendre les necessitats de l'associació.
3. Els afiliats poden conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de l'associació relativa a la seva situació econòmica, amb una sol·licitud prèvia i adreçada al Tresorer.
4. Els recursos econòmics de l'Associació, i el seu patrimoni, s'han de destinar al compliment de les seves finalitat

Article 35

Anualment, i amb referència al darrer dia de l'exercici econòmic, s'elaboren l'inventari i el balanç de situació, que es formalitzen en una memòria i es posen a disposició dels socis i sòcies durant un termini no inferior a quinze dies.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

L'Assemblea General aprova el pressupost anualment.

Article 36

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del President, el Tresorer i el Secretari.
2. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del Tresorer o bé la del president.

Capítol IV. El règim disciplinari

Article 37

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el Reglament intern. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor/a, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor/a. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies. Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el Reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol V. Dissolució de l'associació i liquidació del patrimoni

Article 38

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Són causes de dissolució de l'associació:

- a) l'acord de dur-la a terme pres per les dues terceres parts dels socis i sòcies
- b) altres causes determinades legalment
- c) una sentència judicial

Article 39

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Article 40

El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.